



TSO Kindercampus Joseph

Op Kindercampus Joseph kunnen in principe alle kinderen (tegen betaling) gebruik maken van de tussenschoolse opvang. Onderstaand informeren wij u over de manier waarop de TSO is georganiseerd.

De aanbieder

De tussenschoolse opvang wordt verzorgd door BLOS. De inzet van de vaste medewerkers wordt gecoördineerd vanuit BLOS. BLOS werkt uitsluitend met medewerkers met een arbeidsovereenkomst. Betrokken medewerkers zijn gediplomeerd voor het werken in de buitenschoolse opvang. Vanzelfsprekend zijn alle medewerkers in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).

De taakomschrijving van de TSO-medewerkers

- Zij begeleiden de kinderen tijdens de lunch.
- Zij zorgen voor een prettige en rustige sfeer in de klas.
- Zij onderschrijven en hanteren de pedagogische visie van de school en handelen daarnaar conform de afspraken.
- Zij dragen zorg voor het lokaal en alle bijkomende huishoudelijke werkzaamheden.

De schooltijden en de lunchpauze

De aanvangstijd 's morgens is 8.30 uur. We werken met een inlooptijd (8.20 – 8.30 uur) De lessen starten daadwerkelijk om 8.30 uur. De eindtijd op maandag, dinsdag en donderdag is 15.00 uur. Op woensdag en vrijdag is de eindtijd 12.30 uur.

Alle leerlingen kunnen op maandag, dinsdag en donderdag gebruikmaken van de TSO. Om de tussenschoolse opvang goed te kunnen organiseren is het noodzakelijk om drie lunchpauzes van 45 minuten in te plannen. Er moet voldoende tijd zijn voor de kinderen om te lunchen, maar ook om zich te ontspannen. Na de lunchpauze kunnen de kinderen begeleiding van de eigen leerkrachten buitenspelen. De groepen spelen gezamenlijk buiten op het plein. Uiteraard worden er bij slecht weer binnen activiteiten georganiseerd door de leerkracht.

Rooster lunchpauze

Tijden	Maandag	Dinsdag	Donderdag
11.45u - 12.15u	Gr 1 – 2, 3A	Gr 1 – 2, 4A	Gr 1 – 2, 4B
12.15u - 12.45u	Gr 3B, 4A, 4B, 5A, 5/6	Gr 3A, 3B, 4B, 5A, 5/6	Gr 3A, 3B, 4A, 5A, 5/6
12.45u - 13.15u	Gr 6A, 7A, 8A, 8B	Gr 6A, 7A, 8A, 8B	Gr 6A, 7A, 8A, 8B

Rooster voor of na de lunch buiten spelen

Tijden	Maandag	Dinsdag	Donderdag
12.00u – 12.15u	5a, 5/6	5a, 5/6	5a, 5/6
12.15u – 12.45u	1 – 2, 3a	1 – 2, 4a	1 – 2, 4b
12.45u – 13.00u	3b, 4a, 4b	3a, 3b, 4b	3a, 3b, 4a
13.15u – 13.30u	6a, 7a	6a, 7a	6a, 7a
13.30u – 13.45u	8a, 8b	8a, 8b	8a, 8b

De leerlingen kunnen tegen betaling gebruik maken van de TSO. Er blijft echter de mogelijkheid voor de leerlingen om thuis te lunchen, maar er moet wel rekening gehouden worden met de desbetreffende pauze van 45 minuten van de groep waarin de leerling zit. Deze keuze is aan de ouders, die ook zelf verantwoordelijk zijn voor het op alle dagen op tijd halen en brengen van het kind. Ouders dienen hierover voor de start van het schooljaar contact op te nemen met de directie. Er kan in bovenstaande situatie ook niet incidenteel gebruik gemaakt worden van de TSO.

De kosten

Aan de TSO zijn kosten verbonden. De kosten op jaarbasis bedragen € 130,-- per kind. U betaalt voor maximaal twee kinderen € 260,-- (uitgaande van ca. 120 overblijfdagen kost de TSO per kind per keer € 1,10). Desgewenst kan het bedrag per kind in twee termijnen voldaan worden. Voor de betaling ontvangt u in oktober een betaalverzoek. Startende leerlingen betalen het deel van het jaarbedrag (€ 13,- per maand) vanaf de eerstvolgende hele maand na de eerste schooldag.

De algemene regels tijdens de TSO

Binnen het rooster vindt de lunch plaats op het aangegeven tijdstip en in de eigen groep. In de eigen klas lunchen de kinderen aan tafel. Ouders zijn verantwoordelijk voor het meegeven van de lunch van hun kind, zoals brood, fruit en drinken. Ieder kind heeft daarvoor een deugdelijk tas (niet te groot i.v.m. de beschikbare ruimte) voorzien van de naam van uw kind. We verzoeken u uw kind(eren) geen snoep mee te geven. Tijdens de pauze spelen de kinderen buiten onder begeleiding van de eigen leerkracht. Bij slecht weer worden er binnen de eigen groep activiteiten georganiseerd. In de groep zijn voldoende materialen aanwezig om samen te spelen.

Procedure bij problemen met een leerling

De TSO-medewerker handelt bij een probleem met een leerling conform afspraak en licht de leerkracht hierover in. Indien nodig worden de ouders hiervan in kennis gesteld door de leerkracht. De verantwoordelijkheid voor het gedrag van de leerling ligt bij de leerkracht en de directie. Bij klachten van ouders over de begeleiding of de TSO zelf moet contact opgenomen worden met de leerkracht of de directie. Voor het oplossen van bovenstaande zaken is de directie verantwoordelijk.

Evaluatie

Met regelmaat zullen directie en team alle zaken rond de TSO nauwgezet monitoren en evalueren. Dit geschiedt uiteraard in samenspraak met BLOS.